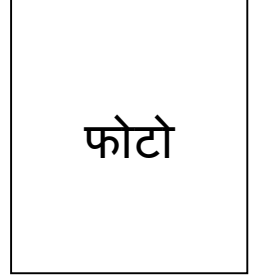


मुख्यमंत्री स्वरोजगार योजना

(रु. 20 हजार से रु. 10 लाख तक की परियोजना हेतु आवेदन-पत्र)

1. आवेदक का पूरा नाम :
2. पिता/पति का नाम :
3. अ. निवास स्थान एवं पत्राचार का पूर्ण पता :
- ब. दूरभाष/मोबाईल नम्बर :
- स. प्रस्तावित इकाई स्थल का पता :
- द. इकाई का दूरभाष/मोबाईल नम्बर :
4. शैक्षणिक योग्यता :
(प्रमाण-पत्र संलग्न करें)
5. अ. जन्म तिथि :
(प्रमाण-पत्र संलग्न करें)
- ब. आवेदन दिनांक को उम्र : वर्ष.....माह.....दिन.....
6. अ. आवेदक की श्रेणी :
(अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./
अल्पसंख्यक/निःशक्तजन)
- ब. लिंग (पुरुष/महिला) :
7. अ. प्रस्तावित गतिविधि का नाम :
(परियोजना प्रतिवेदन की प्रति
संलग्न करें)
- ब. परियोजना का प्रकार :
(विनिर्माण इकाई/सेवा
इकाई/व्यवसाय)



8. अ. परियोजना लागत
- (i) भूमि/भवन (स्वयं/किराये पर) :
 - (ii) मशीन/उपकरण/साज-सज्जा :
 - (iii) कार्यशील पूंजी :
- योग
- ब. प्रस्तावित वित्तीय प्रबंध :
- (i) मार्जिन मनी सहायता :
 - (ii) स्वयं की मार्जिन मनी :
 - (iii) बैंक से अपेक्षित ऋण राशि :
- योग
9. प्रस्तावित बैंक शाखा का नाम जहाँ हितग्राही अपना ऋण प्रकरण भेजना चाहता हो :
10. पूर्व में शासन की ऐसी किसी योजना का लाभ लिया हो अथवा लाभ प्राप्त किया जा रहा हो तो उसका विवरण। :
11. अन्य कोई विवरण :

आवेदक का नाम
एवं हस्ताक्षर

घोषणा

मेरे द्वारा दिया गया उपरोक्त विवरण बिन्दु क्रमांक 1 से 11 तक सत्य है और मेरे द्वारा कोई संगत तथ्य छिपाया नहीं गया है।

आवेदक का नाम
एवं हस्ताक्षर

आवेदन-पत्र में संलग्न किये जाने वाले सहपत्रों की सूची

1. परियोजना प्रतिवेदन (संलग्न प्रारूप में)
2. मध्यप्रदेश का मूल निवासी प्रमाण-पत्र
3. शैक्षणिक योग्यता संबंधी प्रमाण-पत्र
4. जन्मतिथि संबंधी प्रमाण-पत्र
5. सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी निःशक्तजन संबंधी प्रमाण-पत्र (यदि लागू हो तो)
6. सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति संबंधी प्रमाण-पत्र (यदि लागू हो तो)
टीप - अन्य पिछडा वर्ग के श्रेणी में होने पर, क्रीमिलेयर के संबंध में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया प्रमाण-पत्र आवश्यक है
7. भूमि/भवन किराये पर हो तो किराया-नामा
8. मशीनरी/उपकरण/साज-सज्जा हेतु वर्तमान दरों के कोटेशन
9. अन्य पिछडा के अन्तर्गत क्रीमिलेयर की सीमा से अधिक होने की स्थिति में सक्षम अधिकारी द्वारा जारी किया आय प्रमाण-पत्र
10. अन्य

परियोजना - प्रारूप

(रु. 20 हजार से रु. 10 लाख तक के उद्योग/सेवा परियोजना हेतु)

1. आवेदक का नाम व पता :
2. उद्योग/सेवा उद्यम का नाम व पता :
3. उत्पाद/सेवा का नाम व परिचय एवं :
बाजार में मांग की संभावना
.....

4. प्रस्तावित क्षमता (मासिक)

क्र.	नाम वस्तु/सेवा कार्य	परिमाण	मूल्य
1			
2			
3			
योग			

5. पूंजी विनियोजन

अ. स्थिर पूंजी

(i) भूमि/भवन (स्वयं की/किराये पर) :

(ii) मशीन एवं साज-सज्जा

क्र.	मशीन/साज-सज्जा	परिमाण	मूल्य
1			
2			
3			
4			
योग			

ब. कार्यशील पूंजी

(i) कच्चा माल

क्र.	कच्चे माल का नाम	परिमाण	मूल्य
1			
2			
3			
4			
योग			

(ii) वेतन एवं मजदूरी

क्र.	विवरण	संख्या	अनुमानित वेतन
1	व्यवस्थापक		
2	कुशल कारीगर		
3	अकुशल कारीगर		
4	अन्य		
योग			

(iii) अन्य व्यय

क्र.	विवरण	अनुमानित व्यय
1	ऑफिस स्टेशनरी/विज्ञापन	
2	विद्युत/पानी	
3	किराया	
4	अन्य आकस्मिक व्यय	
योग		

कार्यशील पूंजी का योग (i + ii + iii) :

6. उत्पादन लागत प्रतिमाह
(i) कार्यशील पूंजी :
(ii) मशीन आदि पर घिसावट :
(स्थिर पूंजी का 10 प्रतिशत)
(iii) कुल पूंजी पर ब्याज :
योग :
7. लाभ/हानि प्रतिमाह
(i) सेवा/उत्पादन विक्रय से आय :
(ii) उत्पादन लागत (-) :
शुद्ध-लाभ :
8. वित्तीय आवश्यकताएं
(i) स्थिर पूंजी हेतु :
(ii) कार्यशील पूंजी हेतु :
योग :
9. आवश्यक वित्तीय प्रबंध
(i) मार्जिनमनी सहायता :
(ii) हितग्राही का अंशदान :
(iii) बैंक से ऋण :
योग :
10. ऋण पुनर्भुगतान अवधि :
(मासिक/त्रैमासिक)

आवेदक का नाम एवं
हस्ताक्षर

परियोजना - प्रारूप

(रु. 20 हजार से रु. 10 लाख तक के व्यवसाय परियोजना हेतु)

1. आवेदक का नाम व पता :
2. व्यवसाय का नाम व पता :
3. प्रस्तावित व्यवसाय की संभावना :
.....
.....
4. पूंजी विनियोजन
अ. स्थिर पूंजी
(i) भूमि/भवन (स्वयं की/किराये पर) :
(ii) दुकान एवं साज-सज्जा

क्र.	विवरण	परिमाण	मूल्य
1			
2			
3			
4			
योग			

ब. कार्यशील पूंजी

(i) व्यवसाय हेतु सामग्री

क्र.	सामग्री का नाम	परिमाण	मूल्य
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
योग			

(ii) अन्य व्यय

क्र.	विवरण	अनुमानित व्यय
1	स्टेशनरी/विज्ञापन/पोस्टेज	
2	विद्युत/पानी	
3	किराया	
4	मजदूरी	
5	अन्य आकस्मिक व्यय	
6	पूंजी पर ब्याज आदि	
योग		

कार्यशील पूंजी का योग (i + ii) :

5. लाभ/हानि प्रतिमाह
(i) व्यवसाय की औसत बिक्री से लाभ :
(ii) व्यवसाय पर खर्च (-) :
शुद्ध-लाभ :
6. वित्तीय आवश्यकताएं
(i) स्थिर पूजी हेतु :
(ii) कार्यशील पूजी हेतु :
योग :
7. आवश्यक वित्तीय प्रबंध
(i) मार्जिनमनी सहायता :
(ii) हितग्राही का अंशदान :
(iii) बैंक से ऋण :
योग :
8. ऋण पुनर्भुगतान अवधि
(मासिक/त्रैमासिक)

आवेदक का नाम एवं
हस्ताक्षर